



Business Safety/Crime Prevention Tips

Call 9-1-1 for an emergency.

For non-emergencies or to speak with a Crime Prevention Sergeant, please call (650) 877-8900.

Be Smart / Security

- Never completely cover your store windows. If your windows are too full, people cannot see in, and should an incident arise, pedestrians and responding police officers may not be able to assess the situation.
- Putting your most desirable items in the storefront window might be the best way to get customers into your store, but make sure to take them off display when closed.
- Make sure your doors and windows are secure and avoid leaving doors open for deliveries.
- Keep shelving low to maximize visibility in your store.
- Ensure all employees know the contact numbers for the building owner/manager.
- Ensure all employees know where the emergency contact numbers are located, i.e., your number, police/fire emergency numbers, alarm company.
- Ensure your security systems and alarms are properly functioning.
- Have a door chime installed to ensure employees are aware when a customer enters the store.
- Lighting can be an essential part of your exterior safety.

Robbery Prevention

- Most experts agree that, upon being confronted by a robber, you should cooperate with them. Merchandise and cash can always be replaced — people can't!
- Employees should greet every person who enters the business in a friendly manner. Personal contact can discourage a would-be criminal.
- Instruct employees to report any suspicious activity or person immediately and write down the information for future reference.
- Do not leave cash registers open and unattended.
- Keep only small amounts of cash in the register to reduce possible losses. Use a drop safe into which large bills and excess cash are dropped by employees and cannot be retrieved by them. Post signs alerting would-be robbers of this procedure.
- Make bank deposits often and during business hours. Don't establish a pattern; take different routes at different times during the day.

Vandalism Prevention

- Clean up vandalism as soon as it happens—replace signs, repair equipment, paint over graffiti. Once the graffiti is gone, use landscape designs (such as prickly shrubs or closely planted hedges), building materials (such as hard-to-mark surfaces), lighting, or fences to discourage vandals.
- If you see someone vandalizing a property, report it to the police. Remember, vandalism is a crime.



Consejos de seguridad comercial/prevención del delito

Llame al 9-1-1 para una emergencia.

Para situaciones que no sean de emergencia o para hablar con un sargento de prevención de delitos, llame al (650) 877-8900.

Sea Inteligente / Seguridad

- Nunca cubra completamente las ventanas de su tienda. Si sus ventanas están demasiado llenas, las personas no pueden ver y, en caso de que surja un incidente, es posible que los peatones y los oficiales de policía que respondan no puedan evaluar la situación.
- Poner sus artículos más deseables en el frente de la tienda puede ser la mejor manera de atraer clientes a su tienda, pero asegúrese de retirarlos cuando esté cerrado.
- Asegúrese de que sus puertas y ventanas estén seguras y evite dejar las puertas abiertas para las entregas de correo.
- Mantenga los estantes bajos para maximizar la visibilidad en su tienda.
- Asegúrese de que todos los empleados conozcan los números de contacto del propietario/administrador del edificio.
- Asegúrese de que todos los empleados sepan dónde se encuentran los números de contacto de emergencia, es decir, su número, los números de emergencia de la policía/bomberos, la compañía de alarmas.
- Asegúrese de que sus sistemas de seguridad y alarmas funcionen correctamente.
- Instale un timbre de puerta para asegurarse de que los empleados estén al tanto cuando un cliente ingresa a la tienda.
- La iluminación puede ser una parte muy importante de su seguridad exterior.

Prevención de robos

- La mayoría de los expertos están de acuerdo en que, al enfrentarse a un ladrón, debe cooperar con él. La mercancía y el efectivo siempre se pueden reemplazar, ¡las personas no!
- Los empleados deben saludar a todas las personas que ingresan al negocio de manera amistosa. El contacto personal puede desalentar a un posible delincuente.
- Indique a los empleados que denuncien inmediatamente cualquier actividad o persona sospechosa y anote la información para referencia futura.
- No deje las cajas registradoras abiertas y desatendidas.
- Mantenga sólo pequeñas cantidades de efectivo en la caja registradora para reducir posibles pérdidas. Utilice una caja fuerte en la que los empleados depositen los billetes grandes o el exceso de efectivo y no puedan recuperarlos. Coloque letreros que alerten a los posibles ladrones de este procedimiento.
- Realice depósitos bancarios con frecuencia y durante el horario comercial. No establezca una rutina; tome diferentes rutas en diferentes momentos durante el día.

Prevención de Vandalismo

- Limpie el vandalismo tan pronto como suceda: reemplace los letreros, repare el equipo, pinte sobre el grafiti. Una vez que el grafiti desaparezca, use diseños de paisaje (como arbustos espinosos o setos plantados de cerca), materiales de construcción (como superficies difíciles de marcar), iluminación o cercas para disuadir a los vándalos.
- Si ve a alguien destrozando una propiedad, denúncielo a la policía. Recuerde, el vandalismo es un delito.